

(別紙)

保有個人データ開示等請求書

年 月 日

株式会社ニチダイ 総務部 個人情報保護相談窓口 御中

1 請求者（該当する□にはレ印を記入してください。）

<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 未成年者の法定代理人 （複数いる場合は全員分） <input type="checkbox"/> 成年被後見人の法定代理人 <input type="checkbox"/> 本人が委任した代理人	住所
	氏名 <span style="float: right;">印</span>

請求者が代理人の場合は本人の氏名・住所も記載してください。

住所
氏名 <span style="float: right;">印</span>

2 保有個人データの開示等の請求等に関する事項

請求の目的 （該当する□にはレ印を記入してください（複数可））	<input type="checkbox"/> 保有個人データの利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 保有個人データの開示 <input type="checkbox"/> 保有個人データの内容の訂正・追加・削除 <input type="checkbox"/> 保有個人データの利用停止、消去 <input type="checkbox"/> 保有個人データの第三者提供の停止
請求の対象となる保有個人データの名称、内容、その他請求に係る保有個人データを特定するに足りる事項	
決定のご連絡の方法	「保有個人データ開示等決定通知書」又は 「保有個人データ不開示等決定通知書」でご連絡いたします。

（添付書類）

※本人による請求の場合 (B)、(C)

※代理人による請求の場合 (B)～(D)

\*\*\*\*\*

（会社使用欄）（ご請求者は記載しないでください。）

担当者メモ	
備考	